

Утверждаю

Директор школы: М.М.Шихимова

От « 1 » 09.2023

Дорожная карта
(в рамках муниципального плана)
МКОУ «Чабанмахинская СОШ»
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации»
в 2023/2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА) в 2023/2024 учебном году			
1.1.	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме ОГЭ: - на педагогических советах; - на совещаниях при директоре.	август	Шихимова М.М.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2023/2024 учебном году			
2.1	Организация работы по достижению минимального уровня подготовки с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий	весь период	учителя русского языка и математики Алимагомедова А.Г., Джамалов Р.Я.
3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году			
3.1.	Приведение нормативной правовой документации школы в соответствии с федеральным законодательством	весь период	Шихимова М.М.
3.2.	Утверждение ответственных за организацию и проведение пробных ГИА на школьном уровне	октябрь – ноябрь	Шихимова М.М.
3.3.	Издание приказа о проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах	январь 2024 года	Шихимова М.М.
4. Финансовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году			
4.1.	закупка бумаги, канцелярских принадлежностей для нужд школы;	в основной период	Шихимова М.М.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2023/2024 учебном году			
5.1.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году	весь период	Джамалутдинова С.М.

6. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2023/2024 учебном году			
6.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9 на 2023/2024 учебный год	октябрь – ноябрь 2023 года	Джамалутдинова С.М.
6.2.	сбор сведений по школе;	ноябрь 2023 года	Джамалутдинова С.М.
6.4.	сбор информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9);	ноябрь, январь 2023/2024 учебного года	Джамалутдинова С.М.
6.5.	обеспечение деятельности по организации и проведению устного собеседования в 9 классах;	декабрь – май 2023/2024 учебного года	Джамалутдинова С.М.
6.6.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	ИС-9: Вторая среда февраля 2024 года;	Шитхимова М.М.
6.7.	Подготовка статистических сведений по итогам итогового собеседования по русскому языку	в течение двух дней	Джамалутдинова С.М.
6.8.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	февраль, апрель, 2024 года	Шихимова М.М.
6.9.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ОГЭ	не позднее, чем за 2 дня до соответствующих экзаменов	Шихимова М.М.
6.10.	Подготовка сведений об участниках ГИА.	до начала досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА	Джамалутдинова С.М.
6.11.	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций при проведении устного собеседования	за день недели до начала этапа проведения ГИА	Шихимова М.М. Технический специалист школы Джамалов Р.Я.
6.12.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)	в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА	Руководитель школы Шихимова М.М.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2023/2024 учебном году			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	весь период	Шихимова М.М.
7.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте школы : - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения),	весь период	Джамалов Р.Я.

	ГИА		
7.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	весь период	Джамалутдинова С.М.
7.4.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	весь период	Шихимова М.М.
7.5.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА на официальном сайте школы.	весь период	Джамалов Р.Я.
7.7.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в течение 2023/2024 учебного года	зам.по УР Джамалутдинова С.М., кл.руководитель Алиев А.И., педагог-психолог Мамаева У.А.
7.8.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагога -психолога; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стенда; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов	в течение 2023/2024 учебного года	замдиректора по УР Джамалутдинова С. . психолог Мамаева У.А. кл. руководитель 9кл .Алиев А.И.
7.10.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и учителей-предметников: - проведение с участием педагога-психолога школьных родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и учителей-предметников на официальном сайте школы;	в течение 2023/2024 учебного года	Мамаева У.А.- психолог школы. Джамалов Р.Я.- технический специалист. Алиев А.И.-кл.рук.

8. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2023/2024 учебном году

8.1.	Организация контроля за оформлением информационного стенда в школе по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	весь период	Шихимова М.М.- директор
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:	весь период	Шихимова М.М.- директор

9. Итоги проведения ГИА в 2023/2024 учебном году

9.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023/2024 учебном году	август – сентябрь 2024 года	Джамалутдинова С.М.
9.2.	Составление Плана («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году с учетом	сентябрь 2024 года	Джамалутдинова С.М.

